



Échéancier saison hiver 2025

Mise à jour : 31 octobre 2024

#	Activités	Action	Dates
1.	Validation des détails des ligues.	Responsable de ligue	20-24 octobre
2.	Courriel envoyé à tous les membres abonnés au site web.	Bruno Premont	25-31 octobre
3.	Affichage de la programmation .	Bruno Premont	30 octobre
4.	Période d' inscriptions .	Joueurs	4 au 8 novembre
5.	Création et mise en place du rapport sur la page des responsables.	Bruno Premont	9 novembre
6.	Génération du rapport final des inscriptions.	Bruno Premont	10 novembre
7.	<p>1^{er} Envoi de courriel - Sélection des joueurs qui rencontrent le niveau de la ligue et sont invités à accepter ou refuser l'offre en répondant au courriel dans les 24 heures. Cette période de 24 heures est allouée aux joueurs afin de leur permettre de choisir parmi les ligues dans lesquelles ils ont été sélectionnés.</p> <p>Vous pouvez demander le virement aux joueurs sélectionnés dans l'envoi du premier courriel, ainsi ils seront assurés d'avoir leur place en tant que joueur régulier.</p> <p>Si possible, on suggère d'informer les joueurs qui ne rencontrent pas le niveau de jeu de la ligue et qui ne seraient pas éligible pour être remplaçants. Le responsable peut communiquer par téléphone si aucune réponse n'est reçu par courriel. Le joueur aura 24 heures pour confirmer son statut de joueur régulier.</p>	Responsable de ligue	11-13 novembre
NOTE	Pour les ligues de PAG et du CSG la liste des joueurs doit être validée avant de demander le paiement aux joueurs réguliers.	Responsable de ligue	
8.	Validation des joueurs par les membres désignés du Conseil d'administration (caro.grondin@icloud.com)	Caroline Grondin (PAG et CSG)	14 novembre
9.	<p>2^e Envoi de courriel – Suite aux confirmations reçues, finaliser le nombre de joueurs réguliers. Si le responsable décide de prendre plus de joueurs, il doit modifier le prix.</p> <p>Communiquer avec le responsable du CA afin de valider le prix, s'il y a lieu. Il est recommandé d'ajouter 1 balle par joueur (3 \$) au prix de la ligue pour couvrir les frais de balles.</p> <p>Vous devrez ajouter la demande de paiement aux joueurs réguliers. Les joueurs doivent effectuer leur virement à votre adresse courriel dans les 24 heures suivant la réception de votre courriel. Sinon, faute de paiement, ils perdront leur place. Un exemple de courriel est disponible à la fin du guide.</p>	Responsable de la ligue	15-16 novembre

10.	Envoi de la liste finale des joueurs réguliers à André Coté (doucot.famille@videotron.ca) et Caroline Grondin (caro.grondin@icloud.com)	Responsable de la ligue	17-18 novembre
11.	Virement des frais de ligues à André St-Jacques (astjacques2@gmail.com) cc : info@pickleballoutaouais.ca André Côté (doucot.famille@videotron.ca) JoHanne Verrier (verrierjohanne@gmail.com)	Responsable de la ligue	19 novembre
12.	3 ^e Envoi de courriel – Informer les joueurs qui n’ont pas été sélectionnés, mais qui rencontrent le niveau de jeu de la ligue qu’ils peuvent être remplaçants. Les joueurs ont également 48 heures pour vous informer s’ils désirent être sur votre liste de remplaçants. Il est fortement recommandé de sélectionner les remplaçants de par leur niveau et d’alterner avec ces derniers afin de permettre à tous de pouvoir participer.	Responsable de la ligue	19-20 novembre
13.	Dernier envoi à tous les joueurs inscrits qui n’ont pas été sélectionnés étant donné les places disponibles ni comme joueurs réguliers ni comme remplaçants. Vous pouvez faire un tirage au sort s’il y a trop d’inscriptions et informer les joueurs.	Responsable de la ligue	21-22 novembre
14.	Créer la ligue dans BenchApp	Responsable de la ligue (Bruno peut assister si nécessaire)	22-23 novembre
15.	Lancer les invitations aux joueurs et remplaçants pour inscrire leurs présences et absences dans BenchApp.	Responsable de la ligue	23-25 novembre
16.	Début des ligues CPO		8 décembre
17.	Début des ligues PAG et CSG		Janvier 2025